

SUOMEN LASTEN JA NUORTEN SÄÄTIÖ

BARN- OCH UNGDOMSSTIFTELSEN I FINLAND
THE FINNISH CHILDREN AND YOUTH
FOUNDATION



S Ä Ä N N Ö T



SÄÄNNÖT

1 § Nimi ja kotipaikka

Säätiön nimi on Suomen lasten ja nuorten säätiö – Barn och ungdomsstiftelsen i Finland. Säätiön kotipaikkakunta on Helsinki.

2 § Tarkoitus

Säätiön tarkoituksena on edistää ja tukea nuorisotyötä Suomessa ja Suomen rajojen ulkopuolella. Tarkoituksensa saavuttamiseksi säätiö voi ottaa vastaan lahjoituksia ja kerätä varoja, jotka ohjataan sellaiseen nuorisotoimintaan, mikä täyttää säätiön hallituksen asettamat kriteerit. Säätiö tukee ensisijaisesti ennaltaehkäiseviä nuorisoprojekteja ja myöntää niille apurahoja. Näiden nuorisoprojektien kohderyhmänä on oltava pääasiassa 5-20-vuotiaat lapset ja nuoret.

Säätiö voi ryhtyä yhteistyöhön kotimaisten ja kansainvälisten nuorisotyötä tekevien järjestöjen ja säätiöiden kanssa. Säätiön ensisijainen yhteistyökumppani kansainvälistä tukea jaettaessa on International Youth Foundation (IYF), jonka kotipaikka on Baltimore, USA, ja sen kanssa yhteistyössä olevat kansalliset nuorisosäätiöt.

3 § Pääoma

Säätiön peruspääoma on sataviisikymmentätuhatta (150.000) markkaa. Säätiön varat on sijoitettava varmalla ja tuloa tuottavalla tavalla.

Säätiöllä on oikeus ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä kartuttaa omaisuuttaan muillakin säätiölain sallimilla tavoilla, ei kuitenkaan harjoittamalla liiketoimintaa.

4 § Hallitus

Säätiön asioita hoitaa ja sitä edustaa vuodeksi kerrallaan valittu hallitus, johon kuuluu kolmesta (3) yhdeksään (9) jäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan. Säätiön perustajat valitsevat ensimmäiset hallituksen jäsenet. Tämän jälkeen hallitus täydentää itseään tarpeen mukaan.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta tai jos vähintään kaksi hallituksen jäsentä esittää puheenjohtajalle hallituksen koollekutsumista nimetyn asian käsittelemistä varten. Hallituksen on kokoonnuttava vähintään kaksi (2) kertaa vuodessa. Kutsu hallituksen kokoukseen on tapahduttava todistettavasti vähintään 7 päivää ja enintään 30 päivää ennen kokousta.

Hallitus päättää säätiön toiminnasta, sen taloudesta ja avustusten jaosta. Hallituksessa on oltava edustettuna nuorisotyön asiantuntemusta, yhteiskunnallista tietämystä ja taloudellista asiantuntemusta. Lisäksi on pyrittävä siihen, että vähintään 1/3 hallituksen jäsenistä on toisen sukupuolen edustajia ja, että vähintään yksi on alle 25-vuotias. Vähintään yhden on edustettava Suomen toista virallista kieliryhmää.

5 § Hallituksen kokoukset

Hallitus kokoontuu vuosittain vuosikokoukseen toukokuun loppuun mennessä ja syyskokoukseen marraskuussa sekä muutoin, jos hallituksen puheenjohtaja tai vähintään kaksi hallituksen jäsentä pitävät sitä tarpeellisena.



6 § Hallituksen vuosikokous ja syyskokous

Säätiön hallituksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. esitetään hallituksen kertomus säätiön edellisen kalenterivuoden toiminnasta ja tilinpäätös;
2. esitetään tilintarkastuskertomus;
3. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä toimenpiteistä, joihin se mahdollisesti antaa aiheutta;
4. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Säätiön hallituksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. käsitellään hallituksen ehdotus seuraavan vuoden talousarvioksi;
2. valitaan hallituksen jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi;
3. valitaan seuraavaksi kalenterivuodeksi kaksi tilintarkastajaa ja kaksi varatilintarkastajaa, joista toisen varsinaisen ja toisen varatilintarkastajan tulee olla hyväksytty tilintarkastaja taikka hyväksytty tilin-tarkastusyhteisö;
4. valitaan neuvottelukunnan jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi;
5. mikäli hallitus on asettanut asiantuntijaraadin valitaan asiantuntijaraadin jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi, ja
6. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

7 § Kokouskutsu

Kutsu hallituksen kokoukseen on tapahduttava todistettavasti vähintään seitsemää (7) päivää ja enintään kolmekymmentä (30) päivää ennen kokousta. Muut tiedonannot hallituksen jäsenille toimitetaan samalla tavalla.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta.

Hallitus on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet sen jäsenistä.

Päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenenemmistöllä, mikäli näistä säännöistä ei muuta johdu. Äänen mennessä tasan ratkaisee se mielipide, johon puheenjohtaja yhtyy, paitsi vaaleissa, joissa ratkaisee arpa.

Hallituksen kokouksista on laadittava pöytäkirja, johon merkitään tehdyt päätökset ja tapahtuneet äänestykset.

Pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja vähintään yksi kokouksessa siihen valittu hallituksen jäsen.

8 § Nimenkirjoitus

Säätiön nimen kirjoittavat hallituksen jäsenet kaksi yhdessä tai hallituksen siihen oikeuttama henkilö yhdessä hallituksen jäsenen kanssa.

9 § Hallituksen jäsenten palkkio

Hallituksen jäsenille ei makseta kokouspalkkiota. Kohtuullinen palkkio säätiön hyväksi tehdystä muusta työstä, joka ei liity normaaliin hallitustyöskentelyyn, voidaan maksaa, jos säätiön hallitus niin päättää.

10 § Toiminnanjohtaja

Hallitus voi palkata säätiölle toiminnanjohtajan, jonka tehtävänä on säätiön juoksevien asioiden hoitaminen.



11 § Tilikausi ja tilintarkastus

Säätiön tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös ja hallituksen kertomus säätiön toiminnasta kuluneelta tilikaudelta on annettava maaliskuun loppuun mennessä tilintarkastajille, joiden on annettava kertomuksensa huhtikuun kuluessa.

12 § Ilmoitukset säätiörekisteriin

Oikeaksi todistetut jäljennökset tuloslaskelmasta ja taseesta liitteineen, tase-erittelyistä sekä toiminta- ja tilintarkastuskertomuksista on toukokuun loppuun mennessä toimitettava patentti- ja rekisterihallitukselle.

Hallituksen jäsenen ja nimenkirjoittajien vaihtumisesta on viivytyksettä tehtävä ilmoitus patentti- ja rekisterihallituksen säätiörekisteriin.

13 § Säätiön neuvottelukunta

Säätiön perustamisasiakirjan allekirjoittaneet yhteisöt saavat edustajan ensimmäiseen neuvottelukuntaan. Tämän jälkeen hallitus täydentää neuvottelukuntaa. Neuvottelukuntaan kuuluu viidestä (5) kolmeenkymmeneen (30) jäsentä, joiden toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus nimeää neuvottelukunnan puheenjohtajan. Neuvottelukunta toimii säätiön neuvoo-antavana elimenä ja sen jäsenet edustavat eri yhteiskunnallisia piirejä. Neuvottelukunta seuraa säätiön varainkäyttöä ja saa vuosittain ra-

portin varojen käytöstä ja säätiön taloudellisesta tilanteesta. Neuvottelukunta perehtyy tilintarkastajien lausuntoon.

14 § Asiantuntijaraati

Hallitus voi asettaa asiantuntijaraadin, johon kuuluu viidestä (5) kolmeenkymmeneen (30) jäsentä. Asiantuntijaraadin toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus nimeää raadin puheenjohtajan. Raadin jäsenille voidaan hallituksen päätöksellä tarvittaessa maksaa palkkio työmäärän sitä edellyttäessä.

Asiantuntijaraadin tehtävänä on edustaa ja kehittää säätiön nuorisotyön asiantuntemusta. Se seuraa alan tutkimusta ja käytännön sovellutuksia sekä perehtyy hallituksen pyynnöstä esille tuleviin nuorisoprojekteihin, rahoitusta silmällä pitäen. Työssään raati pyrkii kehittämään objektiivisia nuorisoprojektien valintakriteerejä ja huomioi tässä IYF:n kehittämät kriteerit ja käytännön kokemuksen. Raati kokoontuu puheenjohtajansa tai hallituksen kutsusta.

15 § Sääntöjen muuttaminen

Säätiön sääntöjä voidaan muuttaa, mikäli vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) hallituksen jäsenistä sitä kannattaa kuultuaan ensin neuvottelukunnan kannanoton.

Sääntömuutokselle on saatava patentti- ja rekisterihallituksen vahvistus.

16 § Säätiön lakkauttaminen

Säätiön lakkauttamisesta päätetään samassa järjestyksessä kuin sääntöjen muuttamisessa.

Mikäli säätiö lakkautetaan, lahjoitetaan säätiön varat IYF:lle käytettäväksi nuorisotyön tukemiseen.

SUOMEN LASTEN JA NUORTEN SÄÄTIÖ

BARN- OCH UNGDOMSSTIFTELSEN I FINLAND
THE FINNISH CHILDREN AND YOUTH
FOUNDATION



S Ä Ä N N Ö T



SÄÄNNÖT

1 § Nimi ja kotipaikka

Säätiön nimi on Suomen lasten ja nuorten säätiö – Barn och ungdomsstiftelsen i Finland. Säätiön kotipaikkakunta on Helsinki.

2 § Tarkoitus

Säätiön tarkoituksena on edistää ja tukea nuorisotyötä Suomessa ja Suomen rajojen ulkopuolella. Tarkoituksensa saavuttamiseksi säätiö voi ottaa vastaan lahjoituksia ja kerätä varoja, jotka ohjataan sellaiseen nuorisotoimintaan, mikä täyttää säätiön hallituksen asettamat kriteerit. Säätiö tukee ensisijaisesti ennaltaehkäiseviä nuorisoprojekteja ja myöntää niille apurahoja. Näiden nuorisoprojektien kohderyhmänä on oltava pääasiassa 5-20-vuotiaat lapset ja nuoret.

Säätiö voi ryhtyä yhteistyöhön kotimaisten ja kansainvälisten nuorisotyötä tekevien järjestöjen ja säätiöiden kanssa. Säätiön ensisijainen yhteistyökumppani kansainvälistä tukea jaettaessa on International Youth Foundation (IYF), jonka kotipaikka on Baltimore, USA, ja sen kanssa yhteistyössä olevat kansalliset nuorisosäätiöt.

3 § Pääoma

Säätiön peruspääoma on sataviisikymmentätuhatta (150.000) markkaa. Säätiön varat on sijoitettava varmalla ja tuloa tuottavalla tavalla.

Säätiöllä on oikeus ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä kartuttaa omaisuuttaan muillakin säätiölain sallimilla tavoilla, ei kuitenkaan harjoittamalla liiketoimintaa.

4 § Hallitus

Säätiön asioita hoitaa ja sitä edustaa vuodeksi kerrallaan valittu hallitus, johon kuuluu kolmesta (3) yhdeksään (9) jäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan. Säätiön perustajat valitsevat ensimmäiset hallituksen jäsenet. Tämän jälkeen hallitus täydentää itseään tarpeen mukaan.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta tai jos vähintään kaksi hallituksen jäsentä esittää puheenjohtajalle hallituksen koollekutsumista nimetyn asian käsittelemistä varten. Hallituksen on kokoonnuttava vähintään kaksi (2) kertaa vuodessa. Kutsu hallituksen kokoukseen on tapahduttava todistettavasti vähintään 7 päivää ja enintään 30 päivää ennen kokousta.

Hallitus päättää säätiön toiminnasta, sen taloudesta ja avustusten jaosta. Hallituksessa on oltava edustettuna nuorisotyön asiantuntemusta, yhteiskunnallista tietämystä ja taloudellista asiantuntemusta. Lisäksi on pyrittävä siihen, että vähintään 1/3 hallituksen jäsenistä on toisen sukupuolen edustajia ja, että vähintään yksi on alle 25-vuotias. Vähintään yhden on edustettava Suomen toista virallista kieliryhmää.

5 § Hallituksen kokoukset

Hallitus kokoontuu vuosittain vuosikokoukseen toukokuun loppuun mennessä ja syyskokoukseen marraskuussa sekä muutoin, jos hallituksen puheenjohtaja tai vähintään kaksi hallituksen jäsentä pitävät sitä tarpeellisena.



6 § Hallituksen vuosikokous ja syyskokous

Säätiön hallituksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. esitetään hallituksen kertomus säätiön edellisen kalenterivuoden toiminnasta ja tilinpäätös;
2. esitetään tilintarkastuskertomus;
3. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä toimenpiteistä, joihin se mahdollisesti antaa aiheutta;
4. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Säätiön hallituksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. käsitellään hallituksen ehdotus seuraavan vuoden talousarvioksi;
2. valitaan hallituksen jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi;
3. valitaan seuraavaksi kalenterivuodeksi kaksi tilintarkastajaa ja kaksi varatilintarkastajaa, joista toisen varsinaisen ja toisen varatilintarkastajan tulee olla hyväksytty tilintarkastaja taikka hyväksytty tilin-tarkastusyhteisö;
4. valitaan neuvottelukunnan jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi;
5. mikäli hallitus on asettanut asiantuntijaraadin valitaan asiantuntijaraadin jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi, ja
6. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

7 § Kokouskutsu

Kutsu hallituksen kokoukseen on tapahduttava todistettavasti vähintään seitsemää (7) päivää ja enintään kolmekymmentä (30) päivää ennen kokousta. Muut tiedonannot hallituksen jäsenille toimitetaan samalla tavalla.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta.

Hallitus on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet sen jäsenistä.

Päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenenemmistöllä, mikäli näistä säännöistä ei muuta johdu. Äänen mennessä tasan ratkaisee se mielipide, johon puheenjohtaja yhtyy, paitsi vaaleissa, joissa ratkaisee arpa.

Hallituksen kokouksista on laadittava pöytäkirja, johon merkitään tehdyt päätökset ja tapahtuneet äänestykset.

Pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja vähintään yksi kokouksessa siihen valittu hallituksen jäsen.

8 § Nimenkirjoitus

Säätiön nimen kirjoittavat hallituksen jäsenet kaksi yhdessä tai hallituksen siihen oikeuttama henkilö yhdessä hallituksen jäsenen kanssa.

9 § Hallituksen jäsenten palkkio

Hallituksen jäsenille ei makseta kokouspalkkiota. Kohtuullinen palkkio säätiön hyväksi tehdystä muusta työstä, joka ei liity normaaliin hallitustyöskentelyyn, voidaan maksaa, jos säätiön hallitus niin päättää.

10 § Toiminnanjohtaja

Hallitus voi palkata säätiölle toiminnanjohtajan, jonka tehtävänä on säätiön juoksevien asioiden hoitaminen.



11 § Tilikausi ja tilintarkastus

Säätiön tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös ja hallituksen kertomus säätiön toiminnasta kuluneelta tilikaudelta on annettava maaliskuun loppuun mennessä tilintarkastajille, joiden on annettava kertomuksensa huhtikuun kuluessa.

12 § Ilmoitukset säätiörekisteriin

Oikeaksi todistetut jäljennökset tuloslaskelmasta ja taseesta liitteineen, tase-erittelyistä sekä toiminta- ja tilintarkastuskertomuksista on toukokuun loppuun mennessä toimitettava patentti- ja rekisterihallitukselle.

Hallituksen jäsenen ja nimenkirjoittajien vaihtumisesta on viivytyksettä tehtävä ilmoitus patentti- ja rekisterihallituksen säätiörekisteriin.

13 § Säätiön neuvottelukunta

Säätiön perustamisasiakirjan allekirjoittaneet yhteisöt saavat edustajan ensimmäiseen neuvottelukuntaan. Tämän jälkeen hallitus täydentää neuvottelukuntaa. Neuvottelukuntaan kuuluu viidestä (5) kolmeenkymmeneen (30) jäsentä, joiden toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus nimeää neuvottelukunnan puheenjohtajan. Neuvottelukunta toimii säätiön neuvoo-antavana elimenä ja sen jäsenet edustavat eri yhteiskunnallisia piirejä. Neuvottelukunta seuraa säätiön varainkäyttöä ja saa vuosittain ra-

portin varojen käytöstä ja säätiön taloudellisesta tilanteesta. Neuvottelukunta perehtyy tilintarkastajien lausuntoon.

14 § Asiantuntijaraati

Hallitus voi asettaa asiantuntijaraadin, johon kuuluu viidestä (5) kolmeenkymmeneen (30) jäsentä. Asiantuntijaraadin toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus nimeää raadin puheenjohtajan. Raadin jäsenille voidaan hallituksen päätöksellä tarvittaessa maksaa palkkio työmäärän sitä edellyttäessä.

Asiantuntijaraadin tehtävänä on edustaa ja kehittää säätiön nuorisotyön asiantuntemusta. Se seuraa alan tutkimusta ja käytännön sovellutuksia sekä perehtyy hallituksen pyynnöstä esille tuleviin nuorisoprojekteihin, rahoitusta silmällä pitäen. Työssään raati pyrkii kehittämään objektiivisia nuorisoprojektien valintakriteerejä ja huomioi tässä IYF:n kehittämät kriteerit ja käytännön kokemuksen. Raati kokoontuu puheenjohtajansa tai hallituksen kutsusta.

15 § Sääntöjen muuttaminen

Säätiön sääntöjä voidaan muuttaa, mikäli vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) hallituksen jäsenistä sitä kannattaa kuultuaan ensin neuvottelukunnan kannanoton.

Sääntömuutokselle on saatava patentti- ja rekisterihallituksen vahvistus.

16 § Säätiön lakkauttaminen

Säätiön lakkauttamisesta päätetään samassa järjestyksessä kuin sääntöjen muuttamisessa.

Mikäli säätiö lakkautetaan, lahjoitetaan säätiön varat IYF:lle käytettäväksi nuorisotyön tukemiseen.

SUOMEN LASTEN JA NUORTEN SÄÄTIÖ

BARN- OCH UNGDOMSSTIFTELSEN I FINLAND
THE FINNISH CHILDREN AND YOUTH
FOUNDATION



S Ä Ä N N Ö T



SÄÄNNÖT

1 § Nimi ja kotipaikka

Säätiön nimi on Suomen lasten ja nuorten säätiö – Barn och ungdomsstiftelsen i Finland. Säätiön kotipaikkakunta on Helsinki.

2 § Tarkoitus

Säätiön tarkoituksena on edistää ja tukea nuorisotyötä Suomessa ja Suomen rajojen ulkopuolella. Tarkoituksensa saavuttamiseksi säätiö voi ottaa vastaan lahjoituksia ja kerätä varoja, jotka ohjataan sellaiseen nuorisotoimintaan, mikä täyttää säätiön hallituksen asettamat kriteerit. Säätiö tukee ensisijaisesti ennaltaehkäiseviä nuorisoprojekteja ja myöntää niille apurahoja. Näiden nuorisoprojektien kohderyhmänä on oltava pääasiassa 5-20-vuotiaat lapset ja nuoret.

Säätiö voi ryhtyä yhteistyöhön kotimaisten ja kansainvälisten nuorisotyötä tekevien järjestöjen ja säätiöiden kanssa. Säätiön ensisijainen yhteistyökumppani kansainvälistä tukea jaettaessa on International Youth Foundation (IYF), jonka kotipaikka on Baltimore, USA, ja sen kanssa yhteistyössä olevat kansalliset nuorisosäätiöt.

3 § Pääoma

Säätiön peruspääoma on sataviisikymmentätuhatta (150.000) markkaa. Säätiön varat on sijoitettava varmalla ja tuloa tuottavalla tavalla.

Säätiöllä on oikeus ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä kartuttaa omaisuuttaan muillakin säätiölain sallimilla tavoilla, ei kuitenkaan harjoittamalla liiketoimintaa.

4 § Hallitus

Säätiön asioita hoitaa ja sitä edustaa vuodeksi kerrallaan valittu hallitus, johon kuuluu kolmesta (3) yhdeksään (9) jäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan. Säätiön perustajat valitsevat ensimmäiset hallituksen jäsenet. Tämän jälkeen hallitus täydentää itseään tarpeen mukaan.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta tai jos vähintään kaksi hallituksen jäsentä esittää puheenjohtajalle hallituksen koollekutsumista nimetyn asian käsittelemistä varten. Hallituksen on kokoonnuttava vähintään kaksi (2) kertaa vuodessa. Kutsu hallituksen kokoukseen on tapahduttava todistettavasti vähintään 7 päivää ja enintään 30 päivää ennen kokousta.

Hallitus päättää säätiön toiminnasta, sen taloudesta ja avustusten jaosta. Hallituksessa on oltava edustettuna nuorisotyön asiantuntemusta, yhteiskunnallista tietämystä ja taloudellista asiantuntemusta. Lisäksi on pyrittävä siihen, että vähintään 1/3 hallituksen jäsenistä on toisen sukupuolen edustajia ja, että vähintään yksi on alle 25-vuotias. Vähintään yhden on edustettava Suomen toista virallista kieliryhmää.

5 § Hallituksen kokoukset

Hallitus kokoontuu vuosittain vuosikokoukseen toukokuun loppuun mennessä ja syyskokoukseen marraskuussa sekä muutoin, jos hallituksen puheenjohtaja tai vähintään kaksi hallituksen jäsentä pitävät sitä tarpeellisenä.



6 § Hallituksen vuosikokous ja syyskokous

Säätiön hallituksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. esitetään hallituksen kertomus säätiön edellisen kalenterivuoden toiminnasta ja tilinpäätös;
2. esitetään tilintarkastuskertomus;
3. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä toimenpiteistä, joihin se mahdollisesti antaa aiheutta;
4. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Säätiön hallituksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. käsitellään hallituksen ehdotus seuraavan vuoden talousarvioksi;
2. valitaan hallituksen jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi;
3. valitaan seuraavaksi kalenterivuodeksi kaksi tilintarkastajaa ja kaksi varatilintarkastajaa, joista toisen varsinaisen ja toisen varatilintarkastajan tulee olla hyväksytty tilintarkastaja taikka hyväksytty tilin-tarkastusyhteisö;
4. valitaan neuvottelukunnan jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi;
5. mikäli hallitus on asettanut asiantuntijaraadin valitaan asiantuntijaraadin jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi, ja
6. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

7 § Kokouskutsu

Kutsu hallituksen kokoukseen on tapahduttava todistettavasti vähintään seitsemää (7) päivää ja enintään kolmekymmentä (30) päivää ennen kokousta. Muut tiedonannot hallituksen jäsenille toimitetaan samalla tavalla.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta.

Hallitus on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet sen jäsenistä.

Päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenenemmistöllä, mikäli näistä säännöistä ei muuta johdu. Äänen mennessä tasan ratkaisee se mielipide, johon puheenjohtaja yhtyy, paitsi vaaleissa, joissa ratkaisee arpa.

Hallituksen kokouksista on laadittava pöytäkirja, johon merkitään tehdyt päätökset ja tapahtuneet äänestykset.

Pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja vähintään yksi kokouksessa siihen valittu hallituksen jäsen.

8 § Nimenkirjoitus

Säätiön nimen kirjoittavat hallituksen jäsenet kaksi yhdessä tai hallituksen siihen oikeuttama henkilö yhdessä hallituksen jäsenen kanssa.

9 § Hallituksen jäsenten palkkio

Hallituksen jäsenille ei makseta kokouspalkkiota. Kohtuullinen palkkio säätiön hyväksi tehdystä muusta työstä, joka ei liity normaaliin hallitustyöskentelyyn, voidaan maksaa, jos säätiön hallitus niin päättää.

10 § Toiminnanjohtaja

Hallitus voi palkata säätiölle toiminnanjohtajan, jonka tehtävänä on säätiön juoksevien asioiden hoitaminen.



11 § Tilikausi ja tilintarkastus

Säätiön tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös ja hallituksen kertomus säätiön toiminnasta kuluneelta tilikaudelta on annettava maaliskuun loppuun mennessä tilintarkastajille, joiden on annettava kertomuksensa huhtikuun kuluessa.

12 § Ilmoitukset säätiörekisteriin

Oikeaksi todistetut jäljennökset tuloslaskelmasta ja taseesta liitteineen, tase-erittelyistä sekä toiminta- ja tilintarkastuskertomuksista on toukokuun loppuun mennessä toimitettava patentti- ja rekisterihallitukselle.

Hallituksen jäsenen ja nimenkirjoittajien vaihtumisesta on viivytyksettä tehtävä ilmoitus patentti- ja rekisterihallituksen säätiörekisteriin.

13 § Säätiön neuvottelukunta

Säätiön perustamisasiakirjan allekirjoittaneet yhteisöt saavat edustajan ensimmäiseen neuvottelukuntaan. Tämän jälkeen hallitus täydentää neuvottelukuntaa. Neuvottelukuntaan kuuluu viidestä (5) kolmeenkymmeneen (30) jäsentä, joiden toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus nimeää neuvottelukunnan puheenjohtajan. Neuvottelukunta toimii säätiön neuvoo-antavana elimenä ja sen jäsenet edustavat eri yhteiskunnallisia piirejä. Neuvottelukunta seuraa säätiön varainkäyttöä ja saa vuosittain ra-

portin varojen käytöstä ja säätiön taloudellisesta tilanteesta. Neuvottelukunta perehtyy tilintarkastajien lausuntoon.

14 § Asiantuntijaraati

Hallitus voi asettaa asiantuntijaraadin, johon kuuluu viidestä (5) kolmeenkymmeneen (30) jäsentä. Asiantuntijaraadin toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus nimeää raadin puheenjohtajan. Raadin jäsenille voidaan hallituksen päätöksellä tarvittaessa maksaa palkkio työmäärän sitä edellyttäessä.

Asiantuntijaraadin tehtävänä on edustaa ja kehittää säätiön nuorisotyön asiantuntemusta. Se seuraa alan tutkimusta ja käytännön sovellutuksia sekä perehtyy hallituksen pyynnöstä esille tuleviin nuorisoprojekteihin, rahoitusta silmällä pitäen. Työssään raati pyrkii kehittämään objektiivisia nuorisoprojektien valintakriteerejä ja huomioi tässä IYF:n kehittämät kriteerit ja käytännön kokemuksen. Raati kokoontuu puheenjohtajansa tai hallituksen kutsusta.

15 § Sääntöjen muuttaminen

Säätiön sääntöjä voidaan muuttaa, mikäli vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) hallituksen jäsenistä sitä kannattaa kuultuaan ensin neuvottelukunnan kannanoton.

Sääntömuutokselle on saatava patentti- ja rekisterihallituksen vahvistus.

16 § Säätiön lakkauttaminen

Säätiön lakkauttamisesta päätetään samassa järjestyksessä kuin sääntöjen muuttamisessa.

Mikäli säätiö lakkautetaan, lahjoitetaan säätiön varat IYF:lle käytettäväksi nuorisotyön tukemiseen.

SUOMEN LASTEN JA NUORTEN SÄÄTIÖ

BARN- OCH UNGDOMSSTIFTELSEN I FINLAND
THE FINNISH CHILDREN AND YOUTH
FOUNDATION



S Ä Ä N N Ö T



SÄÄNNÖT

1 § Nimi ja kotipaikka

Säätiön nimi on Suomen lasten ja nuorten säätiö – Barn och ungdomsstiftelsen i Finland. Säätiön kotipaikkakunta on Helsinki.

2 § Tarkoitus

Säätiön tarkoituksena on edistää ja tukea nuorisotyötä Suomessa ja Suomen rajojen ulkopuolella. Tarkoituksensa saavuttamiseksi säätiö voi ottaa vastaan lahjoituksia ja kerätä varoja, jotka ohjataan sellaiseen nuorisotoimintaan, mikä täyttää säätiön hallituksen asettamat kriteerit. Säätiö tukee ensisijaisesti ennaltaehkäiseviä nuorisoprojekteja ja myöntää niille apurahoja. Näiden nuorisoprojektien kohderyhmänä on oltava pääasiassa 5-20-vuotiaat lapset ja nuoret.

Säätiö voi ryhtyä yhteistyöhön kotimaisten ja kansainvälisten nuorisotyötä tekevien järjestöjen ja säätiöiden kanssa. Säätiön ensisijainen yhteistyökumppani kansainvälistä tukea jaettaessa on International Youth Foundation (IYF), jonka kotipaikka on Baltimore, USA, ja sen kanssa yhteistyössä olevat kansalliset nuorisosäätiöt.

3 § Pääoma

Säätiön peruspääoma on sataviisikymmentätuhatta (150.000) markkaa. Säätiön varat on sijoitettava varmalla ja tuloa tuottavalla tavalla.

Säätiöllä on oikeus ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä kartuttaa omaisuuttaan muillakin säätiölain sallimilla tavoilla, ei kuitenkaan harjoittamalla liiketoimintaa.

4 § Hallitus

Säätiön asioita hoitaa ja sitä edustaa vuodeksi kerrallaan valittu hallitus, johon kuuluu kolmesta (3) yhdeksään (9) jäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan. Säätiön perustajat valitsevat ensimmäiset hallituksen jäsenet. Tämän jälkeen hallitus täydentää itseään tarpeen mukaan.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta tai jos vähintään kaksi hallituksen jäsentä esittää puheenjohtajalle hallituksen koollekutsumista nimetyn asian käsittelemistä varten. Hallituksen on kokoonnuttava vähintään kaksi (2) kertaa vuodessa. Kutsu hallituksen kokoukseen on tapahduttava todistettavasti vähintään 7 päivää ja enintään 30 päivää ennen kokousta.

Hallitus päättää säätiön toiminnasta, sen taloudesta ja avustusten jaosta. Hallituksessa on oltava edustettuna nuorisotyön asiantuntemusta, yhteiskunnallista tietämystä ja taloudellista asiantuntemusta. Lisäksi on pyrittävä siihen, että vähintään 1/3 hallituksen jäsenistä on toisen sukupuolen edustajia ja, että vähintään yksi on alle 25-vuotias. Vähintään yhden on edustettava Suomen toista virallista kieliryhmää.

5 § Hallituksen kokoukset

Hallitus kokoontuu vuosittain vuosikokoukseen toukokuun loppuun mennessä ja syyskokoukseen marraskuussa sekä muutoin, jos hallituksen puheenjohtaja tai vähintään kaksi hallituksen jäsentä pitävät sitä tarpeellisenä.



6 § Hallituksen vuosikokous ja syyskokous

Säätiön hallituksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. esitetään hallituksen kertomus säätiön edellisen kalenterivuoden toiminnasta ja tilinpäätös;
2. esitetään tilintarkastuskertomus;
3. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä toimenpiteistä, joihin se mahdollisesti antaa aiheutta;
4. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Säätiön hallituksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. käsitellään hallituksen ehdotus seuraavan vuoden talousarvioksi;
2. valitaan hallituksen jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi;
3. valitaan seuraavaksi kalenterivuodeksi kaksi tilintarkastajaa ja kaksi varatilintarkastajaa, joista toisen varsinaisen ja toisen varatilintarkastajan tulee olla hyväksytty tilintarkastaja taikka hyväksytty tilin-tarkastusyhteisö;
4. valitaan neuvottelukunnan jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi;
5. mikäli hallitus on asettanut asiantuntijaraadin valitaan asiantuntijaraadin jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi, ja
6. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

7 § Kokouskutsu

Kutsu hallituksen kokoukseen on tapahduttava todistettavasti vähintään seitsemää (7) päivää ja enintään kolmekymmentä (30) päivää ennen kokousta. Muut tiedonannot hallituksen jäsenille toimitetaan samalla tavalla.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta.

Hallitus on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet sen jäsenistä.

Päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenenemmistöllä, mikäli näistä säännöistä ei muuta johdu. Äänen mennessä tasan ratkaisee se mielipide, johon puheenjohtaja yhtyy, paitsi vaaleissa, joissa ratkaisee arpa.

Hallituksen kokouksista on laadittava pöytäkirja, johon merkitään tehdyt päätökset ja tapahtuneet äänestykset.

Pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja vähintään yksi kokouksessa siihen valittu hallituksen jäsen.

8 § Nimenkirjoitus

Säätiön nimen kirjoittavat hallituksen jäsenet kaksi yhdessä tai hallituksen siihen oikeuttama henkilö yhdessä hallituksen jäsenen kanssa.

9 § Hallituksen jäsenten palkkio

Hallituksen jäsenille ei makseta kokouspalkkiota. Kohtuullinen palkkio säätiön hyväksi tehdystä muusta työstä, joka ei liity normaaliin hallitustyöskentelyyn, voidaan maksaa, jos säätiön hallitus niin päättää.

10 § Toiminnanjohtaja

Hallitus voi palkata säätiölle toiminnanjohtajan, jonka tehtävänä on säätiön juoksevien asioiden hoitaminen.



11 § Tilikausi ja tilintarkastus

Säätiön tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös ja hallituksen kertomus säätiön toiminnasta kuluneelta tilikaudelta on annettava maaliskuun loppuun mennessä tilintarkastajille, joiden on annettava kertomuksensa huhtikuun kuluessa.

12 § Ilmoitukset säätiörekisteriin

Oikeaksi todistetut jäljennökset tuloslaskelmasta ja taseesta liitteineen, tase-erittelyistä sekä toiminta- ja tilintarkastuskertomuksista on toukokuun loppuun mennessä toimitettava patentti- ja rekisterihallitukselle.

Hallituksen jäsenen ja nimenkirjoittajien vaihtumisesta on viivytyksettä tehtävä ilmoitus patentti- ja rekisterihallituksen säätiörekisteriin.

13 § Säätiön neuvottelukunta

Säätiön perustamisasiakirjan allekirjoittaneet yhteisöt saavat edustajan ensimmäiseen neuvottelukuntaan. Tämän jälkeen hallitus täydentää neuvottelukuntaa. Neuvottelukuntaan kuuluu viidestä (5) kolmeenkymmeneen (30) jäsentä, joiden toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus nimeää neuvottelukunnan puheenjohtajan. Neuvottelukunta toimii säätiön neuvoo-antavana elimenä ja sen jäsenet edustavat eri yhteiskunnallisia piirejä. Neuvottelukunta seuraa säätiön varainkäyttöä ja saa vuosittain ra-

portin varojen käytöstä ja säätiön taloudellisesta tilanteesta. Neuvottelukunta perehtyy tilintarkastajien lausuntoon.

14 § Asiantuntijaraati

Hallitus voi asettaa asiantuntijaraadin, johon kuuluu viidestä (5) kolmeenkymmeneen (30) jäsentä. Asiantuntijaraadin toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus nimeää raadin puheenjohtajan. Raadin jäsenille voidaan hallituksen päätöksellä tarvittaessa maksaa palkkio työmäärän sitä edellyttäessä.

Asiantuntijaraadin tehtävänä on edustaa ja kehittää säätiön nuorisotyön asiantuntemusta. Se seuraa alan tutkimusta ja käytännön sovellutuksia sekä perehtyy hallituksen pyynnöstä esille tuleviin nuorisoprojekteihin, rahoitusta silmällä pitäen. Työssään raati pyrkii kehittämään objektiivisia nuorisoprojektien valintakriteerejä ja huomioi tässä IYF:n kehittämät kriteerit ja käytännön kokemuksen. Raati kokoontuu puheenjohtajansa tai hallituksen kutsusta.

15 § Sääntöjen muuttaminen

Säätiön sääntöjä voidaan muuttaa, mikäli vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) hallituksen jäsenistä sitä kannattaa kuultuaan ensin neuvottelukunnan kannanoton.

Sääntömuutokselle on saatava patentti- ja rekisterihallituksen vahvistus.

16 § Säätiön lakkauttaminen

Säätiön lakkauttamisesta päätetään samassa järjestyksessä kuin sääntöjen muuttamisessa.

Mikäli säätiö lakkautetaan, lahjoitetaan säätiön varat IYF:lle käytettäväksi nuorisotyön tukemiseen.

SUOMEN LASTEN JA NUORTEN SÄÄTIÖ

BARN- OCH UNGDOMSSTIFTELSEN I FINLAND
THE FINNISH CHILDREN AND YOUTH
FOUNDATION



S Ä Ä N N Ö T



SÄÄNNÖT

1 § Nimi ja kotipaikka

Säätiön nimi on Suomen lasten ja nuorten säätiö – Barn och ungdomsstiftelsen i Finland. Säätiön kotipaikkakunta on Helsinki.

2 § Tarkoitus

Säätiön tarkoituksena on edistää ja tukea nuorisotyötä Suomessa ja Suomen rajojen ulkopuolella. Tarkoituksensa saavuttamiseksi säätiö voi ottaa vastaan lahjoituksia ja kerätä varoja, jotka ohjataan sellaiseen nuorisotoimintaan, mikä täyttää säätiön hallituksen asettamat kriteerit. Säätiö tukee ensisijaisesti ennaltaehkäiseviä nuorisoprojekteja ja myöntää niille apurahoja. Näiden nuorisoprojektien kohderyhmänä on oltava pääasiassa 5-20-vuotiaat lapset ja nuoret.

Säätiö voi ryhtyä yhteistyöhön kotimaisten ja kansainvälisten nuorisotyötä tekevien järjestöjen ja säätiöiden kanssa. Säätiön ensisijainen yhteistyökumppani kansainvälistä tukea jaettaessa on International Youth Foundation (IYF), jonka kotipaikka on Baltimore, USA, ja sen kanssa yhteistyössä olevat kansalliset nuorisosäätiöt.

3 § Pääoma

Säätiön peruspääoma on sataviisikymmentätuhatta (150.000) markkaa. Säätiön varat on sijoitettava varmalla ja tuloa tuottavalla tavalla.

Säätiöllä on oikeus ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä kartuttaa omaisuuttaan muillakin säätiölain sallimilla tavoilla, ei kuitenkaan harjoittamalla liiketoimintaa.

4 § Hallitus

Säätiön asioita hoitaa ja sitä edustaa vuodeksi kerrallaan valittu hallitus, johon kuuluu kolmesta (3) yhdeksään (9) jäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan. Säätiön perustajat valitsevat ensimmäiset hallituksen jäsenet. Tämän jälkeen hallitus täydentää itseään tarpeen mukaan.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta tai jos vähintään kaksi hallituksen jäsentä esittää puheenjohtajalle hallituksen koollekutsumista nimetyn asian käsittelemistä varten. Hallituksen on kokoonnuttava vähintään kaksi (2) kertaa vuodessa. Kutsu hallituksen kokoukseen on tapahduttava todistettavasti vähintään 7 päivää ja enintään 30 päivää ennen kokousta.

Hallitus päättää säätiön toiminnasta, sen taloudesta ja avustusten jaosta. Hallituksessa on oltava edustettuna nuorisotyön asiantuntemusta, yhteiskunnallista tietämystä ja taloudellista asiantuntemusta. Lisäksi on pyrittävä siihen, että vähintään 1/3 hallituksen jäsenistä on toisen sukupuolen edustajia ja, että vähintään yksi on alle 25-vuotias. Vähintään yhden on edustettava Suomen toista virallista kieliryhmää.

5 § Hallituksen kokoukset

Hallitus kokoontuu vuosittain vuosikokoukseen toukokuun loppuun mennessä ja syyskokoukseen marraskuussa sekä muutoin, jos hallituksen puheenjohtaja tai vähintään kaksi hallituksen jäsentä pitävät sitä tarpeellisena.



6 § Hallituksen vuosikokous ja syyskokous

Säätiön hallituksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. esitetään hallituksen kertomus säätiön edellisen kalenterivuoden toiminnasta ja tilinpäätös;
2. esitetään tilintarkastuskertomus;
3. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä toimenpiteistä, joihin se mahdollisesti antaa aiheutta;
4. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Säätiön hallituksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. käsitellään hallituksen ehdotus seuraavan vuoden talousarvioksi;
2. valitaan hallituksen jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi;
3. valitaan seuraavaksi kalenterivuodeksi kaksi tilintarkastajaa ja kaksi varatilintarkastajaa, joista toisen varsinaisen ja toisen varatilintarkastajan tulee olla hyväksytty tilintarkastaja taikka hyväksytty tilin-tarkastusyhteisö;
4. valitaan neuvottelukunnan jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi;
5. mikäli hallitus on asettanut asiantuntijaraadin valitaan asiantuntijaraadin jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi, ja
6. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

7 § Kokouskutsu

Kutsu hallituksen kokoukseen on tapahduttava todistettavasti vähintään seitsemää (7) päivää ja enintään kolmekymmentä (30) päivää ennen kokousta. Muut tiedonannot hallituksen jäsenille toimitetaan samalla tavalla.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta.

Hallitus on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet sen jäsenistä.

Päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenenemmistöllä, mikäli näistä säännöistä ei muuta johdu. Äänen mennessä tasan ratkaisee se mielipide, johon puheenjohtaja yhtyy, paitsi vaaleissa, joissa ratkaisee arpa.

Hallituksen kokouksista on laadittava pöytäkirja, johon merkitään tehdyt päätökset ja tapahtuneet äänestykset.

Pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja vähintään yksi kokouksessa siihen valittu hallituksen jäsen.

8 § Nimenkirjoitus

Säätiön nimen kirjoittavat hallituksen jäsenet kaksi yhdessä tai hallituksen siihen oikeuttama henkilö yhdessä hallituksen jäsenen kanssa.

9 § Hallituksen jäsenten palkkio

Hallituksen jäsenille ei makseta kokouspalkkiota. Kohtuullinen palkkio säätiön hyväksi tehdystä muusta työstä, joka ei liity normaaliin hallitustyöskentelyyn, voidaan maksaa, jos säätiön hallitus niin päättää.

10 § Toiminnanjohtaja

Hallitus voi palkata säätiölle toiminnanjohtajan, jonka tehtävänä on säätiön juoksevien asioiden hoitaminen.



11 § Tilikausi ja tilintarkastus

Säätiön tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös ja hallituksen kertomus säätiön toiminnasta kuluneelta tilikaudelta on annettava maaliskuun loppuun mennessä tilintarkastajille, joiden on annettava kertomuksensa huhtikuun kuluessa.

12 § Ilmoitukset säätiörekisteriin

Oikeaksi todistetut jäljennökset tuloslaskelmasta ja taseesta liitteineen, tase-erittelyistä sekä toiminta- ja tilintarkastuskertomuksista on toukokuun loppuun mennessä toimitettava patentti- ja rekisterihallitukselle.

Hallituksen jäsenen ja nimenkirjoittajien vaihtumisesta on viivytyksettä tehtävä ilmoitus patentti- ja rekisterihallituksen säätiörekisteriin.

13 § Säätiön neuvottelukunta

Säätiön perustamisasiakirjan allekirjoittaneet yhteisöt saavat edustajan ensimmäiseen neuvottelukuntaan. Tämän jälkeen hallitus täydentää neuvottelukuntaa. Neuvottelukuntaan kuuluu viidestä (5) kolmeenkymmeneen (30) jäsentä, joiden toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus nimeää neuvottelukunnan puheenjohtajan. Neuvottelukunta toimii säätiön neuvoo-antavana elimenä ja sen jäsenet edustavat eri yhteiskunnallisia piirejä. Neuvottelukunta seuraa säätiön varainkäyttöä ja saa vuosittain ra-

portin varojen käytöstä ja säätiön taloudellisesta tilanteesta. Neuvottelukunta perehtyy tilintarkastajien lausuntoon.

14 § Asiantuntijaraati

Hallitus voi asettaa asiantuntijaraadin, johon kuuluu viidestä (5) kolmeenkymmeneen (30) jäsentä. Asiantuntijaraadin toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus nimeää raadin puheenjohtajan. Raadin jäsenille voidaan hallituksen päätöksellä tarvittaessa maksaa palkkio työmäärän sitä edellyttäessä.

Asiantuntijaraadin tehtävänä on edustaa ja kehittää säätiön nuorisotyön asiantuntemusta. Se seuraa alan tutkimusta ja käytännön sovellutuksia sekä perehtyy hallituksen pyynnöstä esille tuleviin nuorisoprojekteihin, rahoitusta silmällä pitäen. Työssään raati pyrkii kehittämään objektiivisia nuorisoprojektien valintakriteerejä ja huomioi tässä IYF:n kehittämät kriteerit ja käytännön kokemuksen. Raati kokoontuu puheenjohtajansa tai hallituksen kutsusta.

15 § Sääntöjen muuttaminen

Säätiön sääntöjä voidaan muuttaa, mikäli vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) hallituksen jäsenistä sitä kannattaa kuultuaan ensin neuvottelukunnan kannanoton.

Sääntömuutokselle on saatava patentti- ja rekisterihallituksen vahvistus.

16 § Säätiön lakkauttaminen

Säätiön lakkauttamisesta päätetään samassa järjestyksessä kuin sääntöjen muuttamisessa.

Mikäli säätiö lakkautetaan, lahjoitetaan säätiön varat IYF:lle käytettäväksi nuorisotyön tukemiseen.

SUOMEN LASTEN JA NUORTEN SÄÄTIÖ

BARN- OCH UNGDOMSSTIFTELSEN I FINLAND
THE FINNISH CHILDREN AND YOUTH
FOUNDATION



S Ä Ä N N Ö T



SÄÄNNÖT

1 § Nimi ja kotipaikka

Säätiön nimi on Suomen lasten ja nuorten säätiö – Barn och ungdomsstiftelsen i Finland. Säätiön kotipaikkakunta on Helsinki.

2 § Tarkoitus

Säätiön tarkoituksena on edistää ja tukea nuorisotyötä Suomessa ja Suomen rajojen ulkopuolella. Tarkoituksensa saavuttamiseksi säätiö voi ottaa vastaan lahjoituksia ja kerätä varoja, jotka ohjataan sellaiseen nuorisotoimintaan, mikä täyttää säätiön hallituksen asettamat kriteerit. Säätiö tukee ensisijaisesti ennaltaehkäiseviä nuorisoprojekteja ja myöntää niille apurahoja. Näiden nuorisoprojektien kohderyhmänä on oltava pääasiassa 5-20-vuotiaat lapset ja nuoret.

Säätiö voi ryhtyä yhteistyöhön kotimaisten ja kansainvälisten nuorisotyötä tekevien järjestöjen ja säätiöiden kanssa. Säätiön ensisijainen yhteistyökumppani kansainvälistä tukea jaettaessa on International Youth Foundation (IYF), jonka kotipaikka on Baltimore, USA, ja sen kanssa yhteistyössä olevat kansalliset nuorisosäätiöt.

3 § Pääoma

Säätiön peruspääoma on sataviisikymmentätuhatta (150.000) markkaa. Säätiön varat on sijoitettava varmalla ja tuloa tuottavalla tavalla.

Säätiöllä on oikeus ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä kartuttaa omaisuuttaan muillakin säätiölain sallimilla tavoilla, ei kuitenkaan harjoittamalla liiketoimintaa.

4 § Hallitus

Säätiön asioita hoitaa ja sitä edustaa vuodeksi kerrallaan valittu hallitus, johon kuuluu kolmesta (3) yhdeksään (9) jäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan. Säätiön perustajat valitsevat ensimmäiset hallituksen jäsenet. Tämän jälkeen hallitus täydentää itseään tarpeen mukaan.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta tai jos vähintään kaksi hallituksen jäsentä esittää puheenjohtajalle hallituksen koollekutsumista nimetyn asian käsittelemistä varten. Hallituksen on kokoonnuttava vähintään kaksi (2) kertaa vuodessa. Kutsu hallituksen kokoukseen on tapahduttava todistettavasti vähintään 7 päivää ja enintään 30 päivää ennen kokousta.

Hallitus päättää säätiön toiminnasta, sen taloudesta ja avustusten jaosta. Hallituksessa on oltava edustettuna nuorisotyön asiantuntemusta, yhteiskunnallista tietämystä ja taloudellista asiantuntemusta. Lisäksi on pyrittävä siihen, että vähintään 1/3 hallituksen jäsenistä on toisen sukupuolen edustajia ja, että vähintään yksi on alle 25-vuotias. Vähintään yhden on edustettava Suomen toista virallista kieliryhmää.

5 § Hallituksen kokoukset

Hallitus kokoontuu vuosittain vuosikokoukseen toukokuun loppuun mennessä ja syyskokoukseen marraskuussa sekä muutoin, jos hallituksen puheenjohtaja tai vähintään kaksi hallituksen jäsentä pitävät sitä tarpeellisena.



6 § Hallituksen vuosikokous ja syyskokous

Säätiön hallituksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. esitetään hallituksen kertomus säätiön edellisen kalenterivuoden toiminnasta ja tilinpäätös;
2. esitetään tilintarkastuskertomus;
3. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä toimenpiteistä, joihin se mahdollisesti antaa aiheutta;
4. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Säätiön hallituksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. käsitellään hallituksen ehdotus seuraavan vuoden talousarvioksi;
2. valitaan hallituksen jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi;
3. valitaan seuraavaksi kalenterivuodeksi kaksi tilintarkastajaa ja kaksi varatilintarkastajaa, joista toisen varsinaisen ja toisen varatilintarkastajan tulee olla hyväksytty tilintarkastaja taikka hyväksytty tilin-tarkastusyhteisö;
4. valitaan neuvottelukunnan jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi;
5. mikäli hallitus on asettanut asiantuntijaraadin valitaan asiantuntijaraadin jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi, ja
6. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

7 § Kokouskutsu

Kutsu hallituksen kokoukseen on tapahduttava todistettavasti vähintään seitsemää (7) päivää ja enintään kolmekymmentä (30) päivää ennen kokousta. Muut tiedonannot hallituksen jäsenille toimitetaan samalla tavalla.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta.

Hallitus on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet sen jäsenistä.

Päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenenemmistöllä, mikäli näistä säännöistä ei muuta johdu. Äänen mennessä tasan ratkaisee se mielipide, johon puheenjohtaja yhtyy, paitsi vaaleissa, joissa ratkaisee arpa.

Hallituksen kokouksista on laadittava pöytäkirja, johon merkitään tehdyt päätökset ja tapahtuneet äänestykset.

Pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja vähintään yksi kokouksessa siihen valittu hallituksen jäsen.

8 § Nimenkirjoitus

Säätiön nimen kirjoittavat hallituksen jäsenet kaksi yhdessä tai hallituksen siihen oikeuttama henkilö yhdessä hallituksen jäsenen kanssa.

9 § Hallituksen jäsenten palkkio

Hallituksen jäsenille ei makseta kokouspalkkiota. Kohtuullinen palkkio säätiön hyväksi tehdystä muusta työstä, joka ei liity normaaliin hallitustyöskentelyyn, voidaan maksaa, jos säätiön hallitus niin päättää.

10 § Toiminnanjohtaja

Hallitus voi palkata säätiölle toiminnanjohtajan, jonka tehtävänä on säätiön juoksevien asioiden hoitaminen.



11 § Tilikausi ja tilintarkastus

Säätiön tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös ja hallituksen kertomus säätiön toiminnasta kuluneelta tilikaudelta on annettava maaliskuun loppuun mennessä tilintarkastajille, joiden on annettava kertomuksensa huhtikuun kuluessa.

12 § Ilmoitukset säätiörekisteriin

Oikeaksi todistetut jäljennökset tuloslaskelmasta ja taseesta liitteineen, tase-erittelyistä sekä toiminta- ja tilintarkastuskertomuksista on toukokuun loppuun mennessä toimitettava patentti- ja rekisterihallitukselle.

Hallituksen jäsenen ja nimenkirjoittajien vaihtumisesta on viivytyksettä tehtävä ilmoitus patentti- ja rekisterihallituksen säätiörekisteriin.

13 § Säätiön neuvottelukunta

Säätiön perustamisasiakirjan allekirjoittaneet yhteisöt saavat edustajan ensimmäiseen neuvottelukuntaan. Tämän jälkeen hallitus täydentää neuvottelukuntaa. Neuvottelukuntaan kuuluu viidestä (5) kolmeenkymmeneen (30) jäsentä, joiden toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus nimeää neuvottelukunnan puheenjohtajan. Neuvottelukunta toimii säätiön neuvoo-antavana elimenä ja sen jäsenet edustavat eri yhteiskunnallisia piirejä. Neuvottelukunta seuraa säätiön varainkäyttöä ja saa vuosittain ra-

portin varojen käytöstä ja säätiön taloudellisesta tilanteesta. Neuvottelukunta perehtyy tilintarkastajien lausuntoon.

14 § Asiantuntijaraati

Hallitus voi asettaa asiantuntijaraadin, johon kuuluu viidestä (5) kolmeenkymmeneen (30) jäsentä. Asiantuntijaraadin toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus nimeää raadin puheenjohtajan. Raadin jäsenille voidaan hallituksen päätöksellä tarvittaessa maksaa palkkio työmäärän sitä edellyttäessä.

Asiantuntijaraadin tehtävänä on edustaa ja kehittää säätiön nuorisotyön asiantuntemusta. Se seuraa alan tutkimusta ja käytännön sovellutuksia sekä perehtyy hallituksen pyynnöstä esille tuleviin nuorisoprojekteihin, rahoitusta silmällä pitäen. Työssään raati pyrkii kehittämään objektiivisia nuorisoprojektien valintakriteerejä ja huomioi tässä IYF:n kehittämät kriteerit ja käytännön kokemuksen. Raati kokoontuu puheenjohtajansa tai hallituksen kutsusta.

15 § Sääntöjen muuttaminen

Säätiön sääntöjä voidaan muuttaa, mikäli vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) hallituksen jäsenistä sitä kannattaa kuultuaan ensin neuvottelukunnan kannanoton.

Sääntömuutokselle on saatava patentti- ja rekisterihallituksen vahvistus.

16 § Säätiön lakkauttaminen

Säätiön lakkauttamisesta päätetään samassa järjestyksessä kuin sääntöjen muuttamisessa.

Mikäli säätiö lakkautetaan, lahjoitetaan säätiön varat IYF:lle käytettäväksi nuorisotyön tukemiseen.

SUOMEN LASTEN JA NUORTEN SÄÄTIÖ

BARN- OCH UNGDOMSSTIFTELSEN I FINLAND
THE FINNISH CHILDREN AND YOUTH
FOUNDATION



S Ä Ä N N Ö T



SÄÄNNÖT

1 § Nimi ja kotipaikka

Säätiön nimi on Suomen lasten ja nuorten säätiö – Barn och ungdomsstiftelsen i Finland. Säätiön kotipaikkakunta on Helsinki.

2 § Tarkoitus

Säätiön tarkoituksena on edistää ja tukea nuorisotyötä Suomessa ja Suomen rajojen ulkopuolella. Tarkoituksensa saavuttamiseksi säätiö voi ottaa vastaan lahjoituksia ja kerätä varoja, jotka ohjataan sellaiseen nuorisotoimintaan, mikä täyttää säätiön hallituksen asettamat kriteerit. Säätiö tukee ensisijaisesti ennaltaehkäiseviä nuorisoprojekteja ja myöntää niille apurahoja. Näiden nuorisoprojektien kohderyhmänä on oltava pääasiassa 5-20-vuotiaat lapset ja nuoret.

Säätiö voi ryhtyä yhteistyöhön kotimaisten ja kansainvälisten nuorisotyötä tekevien järjestöjen ja säätiöiden kanssa. Säätiön ensisijainen yhteistyökumppani kansainvälistä tukea jaettaessa on International Youth Foundation (IYF), jonka kotipaikka on Baltimore, USA, ja sen kanssa yhteistyössä olevat kansalliset nuorisosäätiöt.

3 § Pääoma

Säätiön peruspääoma on sataviisikymmentätuhatta (150.000) markkaa. Säätiön varat on sijoitettava varmalla ja tuloa tuottavalla tavalla.

Säätiöllä on oikeus ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä kartuttaa omaisuuttaan muillakin säätiölain sallimilla tavoilla, ei kuitenkaan harjoittamalla liiketoimintaa.

4 § Hallitus

Säätiön asioita hoitaa ja sitä edustaa vuodeksi kerrallaan valittu hallitus, johon kuuluu kolmesta (3) yhdeksään (9) jäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan. Säätiön perustajat valitsevat ensimmäiset hallituksen jäsenet. Tämän jälkeen hallitus täydentää itseään tarpeen mukaan.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta tai jos vähintään kaksi hallituksen jäsentä esittää puheenjohtajalle hallituksen koollekutsumista nimetyn asian käsittelemistä varten. Hallituksen on kokoonnuttava vähintään kaksi (2) kertaa vuodessa. Kutsu hallituksen kokoukseen on tapahduttava todistettavasti vähintään 7 päivää ja enintään 30 päivää ennen kokousta.

Hallitus päättää säätiön toiminnasta, sen taloudesta ja avustusten jaosta. Hallituksessa on oltava edustettuna nuorisotyön asiantuntemusta, yhteiskunnallista tietämystä ja taloudellista asiantuntemusta. Lisäksi on pyrittävä siihen, että vähintään 1/3 hallituksen jäsenistä on toisen sukupuolen edustajia ja, että vähintään yksi on alle 25-vuotias. Vähintään yhden on edustettava Suomen toista virallista kieliryhmää.

5 § Hallituksen kokoukset

Hallitus kokoontuu vuosittain vuosikokoukseen toukokuun loppuun mennessä ja syyskokoukseen marraskuussa sekä muutoinkin, jos hallituksen puheenjohtaja tai vähintään kaksi hallituksen jäsentä pitävät sitä tarpeellisena.



6 § Hallituksen vuosikokous ja syyskokous

Säätiön hallituksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. esitetään hallituksen kertomus säätiön edellisen kalenterivuoden toiminnasta ja tilinpäätös;
2. esitetään tilintarkastuskertomus;
3. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä toimenpiteistä, joihin se mahdollisesti antaa aiheutta;
4. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Säätiön hallituksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. käsitellään hallituksen ehdotus seuraavan vuoden talousarvioksi;
2. valitaan hallituksen jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi;
3. valitaan seuraavaksi kalenterivuodeksi kaksi tilintarkastajaa ja kaksi varatilintarkastajaa, joista toisen varsinaisen ja toisen varatilintarkastajan tulee olla hyväksytty tilintarkastaja taikka hyväksytty tilin-tarkastusyhteisö;
4. valitaan neuvottelukunnan jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi;
5. mikäli hallitus on asettanut asiantuntijaraadin valitaan asiantuntijaraadin jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi, ja
6. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

7 § Kokouskutsu

Kutsu hallituksen kokoukseen on tapahduttava todistettavasti vähintään seitsemää (7) päivää ja enintään kolmekymmentä (30) päivää ennen kokousta. Muut tiedonannot hallituksen jäsenille toimitetaan samalla tavalla.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta.

Hallitus on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet sen jäsenistä.

Päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenenemmistöllä, mikäli näistä säännöistä ei muuta johdu. Äänen mennessä tasan ratkaisee se mielipide, johon puheenjohtaja yhtyy, paitsi vaaleissa, joissa ratkaisee arpa.

Hallituksen kokouksista on laadittava pöytäkirja, johon merkitään tehdyt päätökset ja tapahtuneet äänestykset.

Pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja vähintään yksi kokouksessa siihen valittu hallituksen jäsen.

8 § Nimenkirjoitus

Säätiön nimen kirjoittavat hallituksen jäsenet kaksi yhdessä tai hallituksen siihen oikeuttama henkilö yhdessä hallituksen jäsenen kanssa.

9 § Hallituksen jäsenten palkkio

Hallituksen jäsenille ei makseta kokouspalkkiota. Kohtuullinen palkkio säätiön hyväksi tehdystä muusta työstä, joka ei liity normaaliin hallitustyöskentelyyn, voidaan maksaa, jos säätiön hallitus niin päättää.

10 § Toiminnanjohtaja

Hallitus voi palkata säätiölle toiminnanjohtajan, jonka tehtävänä on säätiön juoksevien asioiden hoitaminen.



11 § Tilikausi ja tilintarkastus

Säätiön tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös ja hallituksen kertomus säätiön toiminnasta kuluneelta tilikaudelta on annettava maaliskuun loppuun mennessä tilintarkastajille, joiden on annettava kertomuksensa huhtikuun kuluessa.

12 § Ilmoitukset säätiörekisteriin

Oikeaksi todistetut jäljennökset tuloslaskelmasta ja taseesta liitteineen, tase-erittelyistä sekä toiminta- ja tilintarkastuskertomuksista on toukokuun loppuun mennessä toimitettava patentti- ja rekisterihallitukselle.

Hallituksen jäsenen ja nimenkirjoittajien vaihtumisesta on viivytyksettä tehtävä ilmoitus patentti- ja rekisterihallituksen säätiörekisteriin.

13 § Säätiön neuvottelukunta

Säätiön perustamisasiakirjan allekirjoittaneet yhteisöt saavat edustajan ensimmäiseen neuvottelukuntaan. Tämän jälkeen hallitus täydentää neuvottelukuntaa. Neuvottelukuntaan kuuluu viidestä (5) kolmeenkymmeneen (30) jäsentä, joiden toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus nimeää neuvottelukunnan puheenjohtajan. Neuvottelukunta toimii säätiön neuvoo-antavana elimenä ja sen jäsenet edustavat eri yhteiskunnallisia piirejä. Neuvottelukunta seuraa säätiön varainkäyttöä ja saa vuosittain ra-

portin varojen käytöstä ja säätiön taloudellisesta tilanteesta. Neuvottelukunta perehtyy tilintarkastajien lausuntoon.

14 § Asiantuntijaraati

Hallitus voi asettaa asiantuntijaraadin, johon kuuluu viidestä (5) kolmeenkymmeneen (30) jäsentä. Asiantuntijaraadin toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus nimeää raadin puheenjohtajan. Raadin jäsenille voidaan hallituksen päätöksellä tarvittaessa maksaa palkkio työmäärän sitä edellyttäessä.

Asiantuntijaraadin tehtävänä on edustaa ja kehittää säätiön nuorisotyön asiantuntemusta. Se seuraa alan tutkimusta ja käytännön sovellutuksia sekä perehtyy hallituksen pyynnöstä esille tuleviin nuorisoprojekteihin, rahoitusta silmällä pitäen. Työssään raati pyrkii kehittämään objektiivisia nuorisoprojektien valintakriteerejä ja huomioi tässä IYF:n kehittämät kriteerit ja käytännön kokemuksen. Raati kokoontuu puheenjohtajansa tai hallituksen kutsusta.

15 § Sääntöjen muuttaminen

Säätiön sääntöjä voidaan muuttaa, mikäli vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) hallituksen jäsenistä sitä kannattaa kuultuaan ensin neuvottelukunnan kannanoton.

Sääntömuutokselle on saatava patentti- ja rekisterihallituksen vahvistus.

16 § Säätiön lakkauttaminen

Säätiön lakkauttamisesta päätetään samassa järjestyksessä kuin sääntöjen muuttamisessa.

Mikäli säätiö lakkautetaan, lahjoitetaan säätiön varat IYF:lle käytettäväksi nuorisotyön tukemiseen.

SUOMEN LASTEN JA NUORTEN SÄÄTIÖ

BARN- OCH UNGDOMSSTIFTELSEN I FINLAND
THE FINNISH CHILDREN AND YOUTH
FOUNDATION



S Ä Ä N N Ö T



SÄÄNNÖT

1 § Nimi ja kotipaikka

Säätiön nimi on Suomen lasten ja nuorten säätiö – Barn och ungdomsstiftelsen i Finland. Säätiön kotipaikkakunta on Helsinki.

2 § Tarkoitus

Säätiön tarkoituksena on edistää ja tukea nuorisotyötä Suomessa ja Suomen rajojen ulkopuolella. Tarkoituksensa saavuttamiseksi säätiö voi ottaa vastaan lahjoituksia ja kerätä varoja, jotka ohjataan sellaiseen nuorisotoimintaan, mikä täyttää säätiön hallituksen asettamat kriteerit. Säätiö tukee ensisijaisesti ennaltaehkäiseviä nuorisoprojekteja ja myöntää niille apurahoja. Näiden nuorisoprojektien kohderyhmänä on oltava pääasiassa 5-20-vuotiaat lapset ja nuoret.

Säätiö voi ryhtyä yhteistyöhön kotimaisten ja kansainvälisten nuorisotyötä tekevien järjestöjen ja säätiöiden kanssa. Säätiön ensisijainen yhteistyökumppani kansainvälistä tukea jaettaessa on International Youth Foundation (IYF), jonka kotipaikka on Baltimore, USA, ja sen kanssa yhteistyössä olevat kansalliset nuorisosäätiöt.

3 § Pääoma

Säätiön peruspääoma on sataviisikymmentätuhatta (150.000) markkaa. Säätiön varat on sijoitettava varmalla ja tuloa tuottavalla tavalla.

Säätiöllä on oikeus ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä kartuttaa omaisuuttaan muillakin säätiölain sallimilla tavoilla, ei kuitenkaan harjoittamalla liiketoimintaa.

4 § Hallitus

Säätiön asioita hoitaa ja sitä edustaa vuodeksi kerrallaan valittu hallitus, johon kuuluu kolmesta (3) yhdeksään (9) jäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan. Säätiön perustajat valitsevat ensimmäiset hallituksen jäsenet. Tämän jälkeen hallitus täydentää itseään tarpeen mukaan.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta tai jos vähintään kaksi hallituksen jäsentä esittää puheenjohtajalle hallituksen koollekutsumista nimetyn asian käsittelemistä varten. Hallituksen on kokoonnuttava vähintään kaksi (2) kertaa vuodessa. Kutsu hallituksen kokoukseen on tapahduttava todistettavasti vähintään 7 päivää ja enintään 30 päivää ennen kokousta.

Hallitus päättää säätiön toiminnasta, sen taloudesta ja avustusten jaosta. Hallituksessa on oltava edustettuna nuorisotyön asiantuntemusta, yhteiskunnallista tietämystä ja taloudellista asiantuntemusta. Lisäksi on pyrittävä siihen, että vähintään 1/3 hallituksen jäsenistä on toisen sukupuolen edustajia ja, että vähintään yksi on alle 25-vuotias. Vähintään yhden on edustettava Suomen toista virallista kieliryhmää.

5 § Hallituksen kokoukset

Hallitus kokoontuu vuosittain vuosikokoukseen toukokuun loppuun mennessä ja syyskokoukseen marraskuussa sekä muutoin, jos hallituksen puheenjohtaja tai vähintään kaksi hallituksen jäsentä pitävät sitä tarpeellisena.



6 § Hallituksen vuosikokous ja syyskokous

Säätiön hallituksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. esitetään hallituksen kertomus säätiön edellisen kalenterivuoden toiminnasta ja tilinpäätös;
2. esitetään tilintarkastuskertomus;
3. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä toimenpiteistä, joihin se mahdollisesti antaa aiheutta;
4. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Säätiön hallituksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. käsitellään hallituksen ehdotus seuraavan vuoden talousarvioksi;
2. valitaan hallituksen jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi;
3. valitaan seuraavaksi kalenterivuodeksi kaksi tilintarkastajaa ja kaksi varatilintarkastajaa, joista toisen varsinaisen ja toisen varatilintarkastajan tulee olla hyväksytty tilintarkastaja taikka hyväksytty tilin-tarkastusyhteisö;
4. valitaan neuvottelukunnan jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi;
5. mikäli hallitus on asettanut asiantuntijaraadin valitaan asiantuntijaraadin jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi, ja
6. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

7 § Kokouskutsu

Kutsu hallituksen kokoukseen on tapahduttava todistettavasti vähintään seitsemää (7) päivää ja enintään kolmekymmentä (30) päivää ennen kokousta. Muut tiedonannot hallituksen jäsenille toimitetaan samalla tavalla.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta.

Hallitus on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet sen jäsenistä.

Päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenenemmistöllä, mikäli näistä säännöistä ei muuta johdu. Äänen mennessä tasan ratkaisee se mielipide, johon puheenjohtaja yhtyy, paitsi vaaleissa, joissa ratkaisee arpa.

Hallituksen kokouksista on laadittava pöytäkirja, johon merkitään tehdyt päätökset ja tapahtuneet äänestykset.

Pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja vähintään yksi kokouksessa siihen valittu hallituksen jäsen.

8 § Nimenkirjoitus

Säätiön nimen kirjoittavat hallituksen jäsenet kaksi yhdessä tai hallituksen siihen oikeuttama henkilö yhdessä hallituksen jäsenen kanssa.

9 § Hallituksen jäsenten palkkio

Hallituksen jäsenille ei makseta kokouspalkkiota. Kohtuullinen palkkio säätiön hyväksi tehdystä muusta työstä, joka ei liity normaaliin hallitustyöskentelyyn, voidaan maksaa, jos säätiön hallitus niin päättää.

10 § Toiminnanjohtaja

Hallitus voi palkata säätiölle toiminnanjohtajan, jonka tehtävänä on säätiön juoksevien asioiden hoitaminen.



11 § Tilikausi ja tilintarkastus

Säätiön tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös ja hallituksen kertomus säätiön toiminnasta kuluneelta tilikaudelta on annettava maaliskuun loppuun mennessä tilintarkastajille, joiden on annettava kertomuksensa huhtikuun kuluessa.

12 § Ilmoitukset säätiörekisteriin

Oikeaksi todistetut jäljennökset tuloslaskelmasta ja taseesta liitteineen, tase-erittelyistä sekä toiminta- ja tilintarkastuskertomuksista on toukokuun loppuun mennessä toimitettava patentti- ja rekisterihallitukselle.

Hallituksen jäsenen ja nimenkirjoittajien vaihtumisesta on viivytyksettä tehtävä ilmoitus patentti- ja rekisterihallituksen säätiörekisteriin.

13 § Säätiön neuvottelukunta

Säätiön perustamisasiakirjan allekirjoittaneet yhteisöt saavat edustajan ensimmäiseen neuvottelukuntaan. Tämän jälkeen hallitus täydentää neuvottelukuntaa. Neuvottelukuntaan kuuluu viidestä (5) kolmeenkymmeneen (30) jäsentä, joiden toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus nimeää neuvottelukunnan puheenjohtajan. Neuvottelukunta toimii säätiön neuvoo-antavana elimenä ja sen jäsenet edustavat eri yhteiskunnallisia piirejä. Neuvottelukunta seuraa säätiön varainkäyttöä ja saa vuosittain ra-

portin varojen käytöstä ja säätiön taloudellisesta tilanteesta. Neuvottelukunta perehtyy tilintarkastajien lausuntoon.

14 § Asiantuntijaraati

Hallitus voi asettaa asiantuntijaraadin, johon kuuluu viidestä (5) kolmeenkymmeneen (30) jäsentä. Asiantuntijaraadin toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus nimeää raadin puheenjohtajan. Raadin jäsenille voidaan hallituksen päätöksellä tarvittaessa maksaa palkkio työmäärän sitä edellyttäessä.

Asiantuntijaraadin tehtävänä on edustaa ja kehittää säätiön nuorisotyön asiantuntemusta. Se seuraa alan tutkimusta ja käytännön sovellutuksia sekä perehtyy hallituksen pyynnöstä esille tuleviin nuorisoprojekteihin, rahoitusta silmällä pitäen. Työssään raati pyrkii kehittämään objektiivisia nuorisoprojektien valintakriteerejä ja huomioi tässä IYF:n kehittämät kriteerit ja käytännön kokemuksen. Raati kokoontuu puheenjohtajansa tai hallituksen kutsusta.

15 § Sääntöjen muuttaminen

Säätiön sääntöjä voidaan muuttaa, mikäli vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) hallituksen jäsenistä sitä kannattaa kuultuaan ensin neuvottelukunnan kannanoton.

Sääntömuutokselle on saatava patentti- ja rekisterihallituksen vahvistus.

16 § Säätiön lakkauttaminen

Säätiön lakkauttamisesta päätetään samassa järjestyksessä kuin sääntöjen muuttamisessa.

Mikäli säätiö lakkautetaan, lahjoitetaan säätiön varat IYF:lle käytettäväksi nuorisotyön tukemiseen.

SUOMEN LASTEN JA NUORTEN SÄÄTIÖ

BARN- OCH UNGDOMSSTIFTELSEN I FINLAND
THE FINNISH CHILDREN AND YOUTH
FOUNDATION



S Ä Ä N N Ö T



SÄÄNNÖT

1 § Nimi ja kotipaikka

Säätiön nimi on Suomen lasten ja nuorten säätiö – Barn och ungdomsstiftelsen i Finland. Säätiön kotipaikkakunta on Helsinki.

2 § Tarkoitus

Säätiön tarkoituksena on edistää ja tukea nuorisotyötä Suomessa ja Suomen rajojen ulkopuolella. Tarkoituksensa saavuttamiseksi säätiö voi ottaa vastaan lahjoituksia ja kerätä varoja, jotka ohjataan sellaiseen nuorisotoimintaan, mikä täyttää säätiön hallituksen asettamat kriteerit. Säätiö tukee ensisijaisesti ennaltaehkäiseviä nuorisoprojekteja ja myöntää niille apurahoja. Näiden nuorisoprojektien kohderyhmänä on oltava pääasiassa 5-20-vuotiaat lapset ja nuoret.

Säätiö voi ryhtyä yhteistyöhön kotimaisten ja kansainvälisten nuorisotyötä tekevien järjestöjen ja säätiöiden kanssa. Säätiön ensisijainen yhteistyökumppani kansainvälistä tukea jaettaessa on International Youth Foundation (IYF), jonka kotipaikka on Baltimore, USA, ja sen kanssa yhteistyössä olevat kansalliset nuorisosäätiöt.

3 § Pääoma

Säätiön peruspääoma on sataviisikymmentätuhatta (150.000) markkaa. Säätiön varat on sijoitettava varmalla ja tuloa tuottavalla tavalla.

Säätiöllä on oikeus ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä kartuttaa omaisuuttaan muillakin säätiölain sallimilla tavoilla, ei kuitenkaan harjoittamalla liiketoimintaa.

4 § Hallitus

Säätiön asioita hoitaa ja sitä edustaa vuodeksi kerrallaan valittu hallitus, johon kuuluu kolmesta (3) yhdeksään (9) jäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan. Säätiön perustajat valitsevat ensimmäiset hallituksen jäsenet. Tämän jälkeen hallitus täydentää itseään tarpeen mukaan.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta tai jos vähintään kaksi hallituksen jäsentä esittää puheenjohtajalle hallituksen koollekutsumista nimetyn asian käsittelemistä varten. Hallituksen on kokoonnuttava vähintään kaksi (2) kertaa vuodessa. Kutsu hallituksen kokoukseen on tapahduttava todistettavasti vähintään 7 päivää ja enintään 30 päivää ennen kokousta.

Hallitus päättää säätiön toiminnasta, sen taloudesta ja avustusten jaosta. Hallituksessa on oltava edustettuna nuorisotyön asiantuntemusta, yhteiskunnallista tietämystä ja taloudellista asiantuntemusta. Lisäksi on pyrittävä siihen, että vähintään 1/3 hallituksen jäsenistä on toisen sukupuolen edustajia ja, että vähintään yksi on alle 25-vuotias. Vähintään yhden on edustettava Suomen toista virallista kieliryhmää.

5 § Hallituksen kokoukset

Hallitus kokoontuu vuosittain vuosikokoukseen toukokuun loppuun mennessä ja syyskokoukseen marraskuussa sekä muutoin, jos hallituksen puheenjohtaja tai vähintään kaksi hallituksen jäsentä pitävät sitä tarpeellisena.



6 § Hallituksen vuosikokous ja syyskokous

Säätiön hallituksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. esitetään hallituksen kertomus säätiön edellisen kalenterivuoden toiminnasta ja tilinpäätös;
2. esitetään tilintarkastuskertomus;
3. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä toimenpiteistä, joihin se mahdollisesti antaa aiheutta;
4. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Säätiön hallituksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. käsitellään hallituksen ehdotus seuraavan vuoden talousarvioksi;
2. valitaan hallituksen jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi;
3. valitaan seuraavaksi kalenterivuodeksi kaksi tilintarkastajaa ja kaksi varatilintarkastajaa, joista toisen varsinaisen ja toisen varatilintarkastajan tulee olla hyväksytty tilintarkastaja taikka hyväksytty tilin-tarkastusyhteisö;
4. valitaan neuvottelukunnan jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi;
5. mikäli hallitus on asettanut asiantuntijaraadin valitaan asiantuntijaraadin jäsenet, joiden toimikausi on seuraava kalenterivuosi, ja
6. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

7 § Kokouskutsu

Kutsu hallituksen kokoukseen on tapahduttava todistettavasti vähintään seitsemää (7) päivää ja enintään kolmekymmentä (30) päivää ennen kokousta. Muut tiedonannot hallituksen jäsenille toimitetaan samalla tavalla.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta.

Hallitus on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet sen jäsenistä.

Päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenenemmistöllä, mikäli näistä säännöistä ei muuta johdu. Äänen mennessä tasan ratkaisee se mielipide, johon puheenjohtaja yhtyy, paitsi vaaleissa, joissa ratkaisee arpa.

Hallituksen kokouksista on laadittava pöytäkirja, johon merkitään tehdyt päätökset ja tapahtuneet äänestykset.

Pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja vähintään yksi kokouksessa siihen valittu hallituksen jäsen.

8 § Nimenkirjoitus

Säätiön nimen kirjoittavat hallituksen jäsenet kaksi yhdessä tai hallituksen siihen oikeuttama henkilö yhdessä hallituksen jäsenen kanssa.

9 § Hallituksen jäsenten palkkio

Hallituksen jäsenille ei makseta kokouspalkkiota. Kohtuullinen palkkio säätiön hyväksi tehdystä muusta työstä, joka ei liity normaaliin hallitustyöskentelyyn, voidaan maksaa, jos säätiön hallitus niin päättää.

10 § Toiminnanjohtaja

Hallitus voi palkata säätiölle toiminnanjohtajan, jonka tehtävänä on säätiön juoksevien asioiden hoitaminen.



11 § Tilikausi ja tilintarkastus

Säätiön tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös ja hallituksen kertomus säätiön toiminnasta kuluneelta tilikaudelta on annettava maaliskuun loppuun mennessä tilintarkastajille, joiden on annettava kertomuksensa huhtikuun kuluessa.

12 § Ilmoitukset säätiörekisteriin

Oikeaksi todistetut jäljennökset tuloslaskelmasta ja taseesta liitteineen, tase-erittelyistä sekä toiminta- ja tilintarkastuskertomuksista on toukokuun loppuun mennessä toimitettava patentti- ja rekisterihallitukselle.

Hallituksen jäsenen ja nimenkirjoittajien vaihtumisesta on viivytyksettä tehtävä ilmoitus patentti- ja rekisterihallituksen säätiörekisteriin.

13 § Säätiön neuvottelukunta

Säätiön perustamisasiakirjan allekirjoittaneet yhteisöt saavat edustajan ensimmäiseen neuvottelukuntaan. Tämän jälkeen hallitus täydentää neuvottelukuntaa. Neuvottelukuntaan kuuluu viidestä (5) kolmeenkymmeneen (30) jäsentä, joiden toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus nimeää neuvottelukunnan puheenjohtajan. Neuvottelukunta toimii säätiön neuvoo-antavana elimenä ja sen jäsenet edustavat eri yhteiskunnallisia piirejä. Neuvottelukunta seuraa säätiön varainkäyttöä ja saa vuosittain ra-

portin varojen käytöstä ja säätiön taloudellisesta tilanteesta. Neuvottelukunta perehtyy tilintarkastajien lausuntoon.

14 § Asiantuntijaraati

Hallitus voi asettaa asiantuntijaraadin, johon kuuluu viidestä (5) kolmeenkymmeneen (30) jäsentä. Asiantuntijaraadin toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenet voidaan valita uudestaan. Hallitus nimeää raadin puheenjohtajan. Raadin jäsenille voidaan hallituksen päätöksellä tarvittaessa maksaa palkkio työmäärän sitä edellyttäessä.

Asiantuntijaraadin tehtävänä on edustaa ja kehittää säätiön nuorisotyön asiantuntemusta. Se seuraa alan tutkimusta ja käytännön sovellutuksia sekä perehtyy hallituksen pyynnöstä esille tuleviin nuorisoprojekteihin, rahoitusta silmällä pitäen. Työssään raati pyrkii kehittämään objektiivisia nuorisoprojektien valintakriteerejä ja huomioi tässä IYF:n kehittämät kriteerit ja käytännön kokemuksen. Raati kokoontuu puheenjohtajansa tai hallituksen kutsusta.

15 § Sääntöjen muuttaminen

Säätiön sääntöjä voidaan muuttaa, mikäli vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) hallituksen jäsenistä sitä kannattaa kuultuaan ensin neuvottelukunnan kannanoton.

Sääntömuutokselle on saatava patentti- ja rekisterihallituksen vahvistus.

16 § Säätiön lakkauttaminen

Säätiön lakkauttamisesta päätetään samassa järjestyksessä kuin sääntöjen muuttamisessa.

Mikäli säätiö lakkautetaan, lahjoitetaan säätiön varat IYF:lle käytettäväksi nuorisotyön tukemiseen.